

Tipps für die Durchführung Ihrer Präsentation durchführen

Aktivieren Sie Ihre Teilnehmer!

Erfolgreiche Präsentationen entstehen aus dem Wechselspiel von **Sprache und Visualisierung**, von **Persönlichkeit und Medium** und vor allem vom **Verhältnis des Präsentierenden zu seinem Publikum**. Lassen Sie Ihre Zuhörer zu Teilnehmern werden.

Bauen Sie Phasen in Ihre Präsentation ein, in denen Sie Ihre Teilnehmer aktivieren, durch...

- eine aktive, lebendige Sprache mit persönlichem Bezug ("Sie/du" statt „man“)
- viele Beispiele aus dem Umfeld der Teilnehmer
- Mini-Arbeitsgruppen zu Detailfragen
- vorbereitete Arbeitsblätter zum Ausfüllen
- ausreichend Pausen
- Frage-/Diskussionsrunden
- spontane Visualisierung der Teilnehmerbeiträge auf dem Flipchart
- vorbereiteten Tisch mit Exponaten „zum Anfassen“



